

REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

W BOBROWCACH

NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)
2. Zarządzenie NR 12/26 BURMISTRZA MSZCZONOWA z dnia 28 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do publicznych przedszkoli, punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mszczonów na rok szkolny 2026/2027.
3. Uchwała Nr XXXV/253/17 Rady Miejskiej z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacyjnych, wartości punktowej poszczególnych kryteriów oraz rodzajów dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełnienia kryterium w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na terenie Gminy Mszczonów.
4. Statut Szkoły Podstawowej w Bobrowcach.

I. ZASADY PRZYJĘĆ:

1. Do klasy pierwszej przyjmowane są wszystkie dzieci, urodzone w roku 2019 (7-letnie), zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Bobrowcach oraz dzieci urodzone w 2020r. (6-letnie), które korzystały z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym dziecko ma rozpocząć naukę.

Rodzic może zapisać też do klasy pierwszej dziecko 6-letnie, które nie korzystało z wychowania przedszkolnego. Musi jednak posiadać opinię o możliwości rozpoczęcia przez dziecko nauki w szkole, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Rodzice dokonują zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w Bobrowcach na druku „Zgłoszenie do klasy I szkoły podstawowej”, który składają w sekretariacie szkoły.

3. Rodzice dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły, którzy zapiszą swoje dzieci do innych placówek, mają obowiązek poinformować o tym Szkołę Podstawową w Bobrowcach.

4. Zgodnie z ustawą Prawo oświatowe, jeżeli szkoła po zebraniu zgłoszeń dysponuje wolnymi miejscami, to na wniosek rodziców mogą być przyjęte również dzieci spoza obwodu szkoły.

5. Druki „Zgłoszenie do klasy I” i „Wnioski o przyjęcie dziecka do szkoły z oświadczeniami” są do pobrania w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Bobrowcach lub na stronie internetowej szkoły w zakładce „**Rekrutacja 2026/2027**”.

6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca. Liczba miejsc w klasie I wynosi 14.

II. TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Mszczonów na rok szkolny 2026/2027			
Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie przez rodziców / opiekunów prawnych wniosku o przyjęcie do przedszkola/punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego/pierwszej klasy szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 17 lutego 2026r. od godziny 8.00 do 27 lutego 2026 r. do godz. 13.00	od 04 maja 2026r. od godziny 8.00 do 08 maja 2026r. do godz. 13.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego/punktu przedszkolnego/pierwszej klasy szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 02 marca 2026r. Do 16 marca 2026r.	Od 11 maja 2026r. Do 25 maja 2026r.
3.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	16 marca 2026r. o godz. 13.00	26 maja 2026r. o godz. 13.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	Od 16 marca 2026r. od godz. 13.00 do 23 marca 2026r. do godz. 13.00	Od 26 maja 2026r. od godz. 13.00 do 29 maja 2026 r. do godz. 13.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24 marca 2026r. o godz. 13.00	01 czerwca 2026r. o godz. 13.00

III. KRYTERIA REKRUTACYJNE:

Kryteria określone w art. 131 ustawy Prawo oświatowe

L.p.	KRYTERIA REKRUTACYJNE określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	5	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. – (art.150 ust.2 pkt 1 lit. a ustawy Prawo oświatowe – Dz. U. 2021.1082)
2.	Niepełnosprawność kandydata	5	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (art.150 ust.2 pkt 1 lit. b ustawy Prawo oświatowe – Dz. U. 2021.1082)
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	5	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (art.150 ust.2 pkt 1 lit. b ustawy Prawo oświatowe - Dz. U. 2020.0.910 i 1378 oraz z 2021r.poz.4)
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	5	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (art.150 ust.2 pkt 1 lit. b ustawy Prawo oświatowe -Dz. U. 2021.1082)
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	5	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (art.150 ust.2 pkt 1 lit. b ustawy Prawo oświatowe - Dz. U. 2021.1082)
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	5	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem. (art.150 ust.2 pkt 1 lit. c ustawy Prawo oświatowe - Dz. U. 2021.1082)

7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	5	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (art.150 ust.2 pkt 1 lit. d ustawy Prawo oświatowe - Dz. U. 2021.1082)
----	---------------------------------------	---	---

Każde z wyżej wymienionych kryteriów ma jednakową wartość.

IV. KRYTERIA REKRUTACYJNE (samorządowe)

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 do klasy I szkoły podstawowej brane będą pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, zawarte w **Uchwale Nr XXXV/253/17 Rady Miejskiej z dnia 22 lutego 2017 r.**

L.p.	KRYTERIA REKRUTACYJNE	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów
1.	Kandydat realizował edukację przedszkolną w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/punkcie przedszkolnym w szkole, o przyjęcie do której składany jest wniosek.	20 pkt.	Pisemne oświadczenie rodzica(prawnego opiekuna)
2.	Rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało edukację w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/punkcie przedszkolnym lub w szkole, o przyjęcie do której składany jest wniosek.	20 pkt.	Pisemne oświadczenie rodzica(prawnego opiekuna)
3.	Rodzic(prawny opiekun) kandydata pracuje/wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej/prowodzi gospodarstwo rolne/prowodzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczy się w trybie dziennym na terenie obwodu szkoły podstawowej	10 pkt.	Pisemne oświadczenie rodzica(prawnego opiekuna)
4.	Kandydat posiada aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.	20 pkt.	Oryginał/poświadczona za zgodność z oryginałem kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	10 pkt.	Pisemne oświadczenie rodzica(prawnego opiekuna)
----	---	---------	---

V. ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW W PRACACH KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. W pierwszym etapie rekrutacji komisja weryfikuje złożone wnioski przeprowadzając wstępną kwalifikację.
2. Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie podana do publicznej wiadomości w siedzibie Szkoły Podstawowej w Bobrowcach.
3. W terminie zgodnym z harmonogramem rodzice dzieci mają obowiązek potwierdzenia wyboru. Potwierdzenia należy dokonać pisemnie.
4. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu kandydatów iloma wolnymi miejscami dysponuje szkoła, zachowując kolejność stosowania kryteriów określonych w niniejszym regulaminie i wagę ustalonych punktów za spełnianie ich.
5. Lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych będzie do wglądu w sekretariacie szkoły.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
3. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W każdym wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej zawarta jest decyzja o kwalifikacji lub jej braku i przyczynie braku oraz podpisy Przewodniczącego i Członków Komisji Rekrutacyjnej.
2. Decyzje Komisji są protokołowane.

